

**Биковецький навчально-виховний комплекс
«загальноосвітній навчальний заклад І-ІІ ступенів –дошкільний
навчальний заклад»**

ПРОТОКОЛ №3
засідання педагогічної ради
17 грудня 2020 року

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про затвердження орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗЗСО на 2021 рік (доповідач Безух О.Я – заступник директора НВК з навчально-виховної роботи)
2. Про внесення змін до структури 2020 -2021 навчального року (доповідач Андрощук Л.С. – директор НВК)

Протокол № 3

засідання педагогічної ради Биковецького навчально-виховного комплексу
«загальноосвітній навчальний заклад І-ІІ ступенів –
дошкільний навчальний заклад»

від 17 грудня 2020 року

Голова педради: Андрощук Л.С., директор НВК

Секретар педради: Савчук Г.І., вчитель української мови та літератури

Присутні : 20 осіб (список додається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про затвердження орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗЗСО на 2021 рік (доповідач Безух О.Я – заступник директора НВК з навчально-виховної роботи)

2. Про внесення змін до структури 2020 -2021 навчального року (доповідач Андрощук Л.С. – директор НВК)

1. СЛУХАЛИ :

Заступника директора з навчально-виховної роботи Безух О.Я про «Порядок підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників», затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 (надалі - Порядок). Вона повідомила: відповідно до п.2, п.4 Порядку педагогічні працівники зобов'язані постійно підвищувати свою кваліфікацію, що є однією зі складових забезпечення Системи внутрішнього забезпечення якості освіти закладу освіти, сформованої у порядку, визначеному законодавством.

Оксана Ярославівна довела до відома педагогічного колективу інформацію про те, що відповідно до п. 8 Порядку обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації педагогічних працівників устанавлюється в годинах та/або кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС, (один кредит ЄКТС становить 30 годин) за накопичувальною системою.

Зауважила, що відповідно до п. 16 Порядку загальний обсяг підвищення кваліфікації педагогічного працівника ЗЗСО не може бути менше ніж 150 годин, а вихователям закладу - не менше 120 годин на п'ять років.

Також вона додала, що педагогічні працівники мають право на підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації закладу освіти на відповідний рік згідно з чинним законодавством.

1.ВИСТУПИЛИ:

Директор НВК **Андрощук Л.С.**, яка звернула увагу , що кожному педпрацівникові гарантується право підвищувати кваліфікацію

в комунальному закладі післядипломної освіти, розташованому на території відповідної (за місцем проживання такого педпрацівника) області, що не обмежує його право обрати іншого суб'єкта освітньої діяльності для підвищення своєї кваліфікації.

Педпрацівник протягом одного місяця після завершення підвищення кваліфікації подає до педагогічної ради закладу освіти **клопотання про визнання результатів** підвищення кваліфікації та документ про проходження підвищення кваліфікації.

Дедлайн: протягом місяця з дня подання.

Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педпрацівників закладів освіти встановлює педагогічна рада закладу.

Результати підвищення кваліфікації у закладах освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, не потребують окремого визнання і підтвердження.

Окремі види діяльності педпрацівників — самоосвіта, здобуття наукового ступеня чи ступеня вищої освіти — можна визнати як підвищення кваліфікації (п. 26 Порядку).

Окремі види діяльності не є власне підвищенням кваліфікації. Та за своїми результатами їх можна визнати (зарахувати) як підвищення кваліфікації саме у зв'язку з тим, що особа під час відповідної діяльності здобула нові та/або вдосконалила раніше здобуті компетентності у межах професійної діяльності або галузі знань.

1. ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу на 2021 рік у межах коштів, затверджених у кошторисі НВК за всіма джерелами надходжень на підвищення кваліфікації на 2021 рік (за винятком коштів самостійного фінансування підвищення кваліфікації педагогічними працівниками),

2. СЛУХАЛИ:

Директора НВК Андрощук Л.С. , про внесення змін до структури поточного навчального року. Вона зазначила що відповідно до підпункту 10 пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2020 року №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» в період з 00 годин 00 хвилин 8 січня 2021 р. до 00 годин 00 хвилин 25 січня 2021 на території України забороняється відвідування закладів освіти незалежно від форми власності її здобувачами, крім закладів дошкільної освіти та спеціальних закладів освіти.

З метою виконання навчальних планів і програм та недопущення поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 серед учасників освітнього процесу, відповідно до листа Міністерства

освіти і науки України від 15.12.2020 № 1-9/692 «Про запровадження карантинних обмежень» необхідно взяти всіх можливих невідкладних заходів, спрямованих на належну організацію в цей період освітнього процесу. Зокрема, працювати згідно раніше затвердженої структури навчального року, а в період з 11 по 22 січня 2020 року навчальні заняття проводити в дистанційній формі або оголосити канікули шляхом внесення змін до структури 2020/2021н. р.

Рекомендована структура:

I семестр:

01.09. – 31.12. 2020р. (81 робочий день).

Осінні канікули: 26.10. – 01.11.2020р. (7 календарних днів).

II семестр:

04.01. – 08.06.2021р. (94 робочих дні).

Зимові канікули: 07.01.2021 – 24.01.2021р. (18 календарних днів).

Весняні канікули: 24.03. – 28.03.2021р. (5 календарних днів).

2. ВИРІШИЛИ:

1.Внести зміни до структури 2020 – 2021 навчального року , а саме :

I семестр:

01.09. – 31.12. 2020р. (81 робочий день).

Осінні канікули: 26.10. – 01.11.2020р. (7 календарних днів).

II семестр:

04.01. – 08.06.2021р. (94 робочих дні).

Зимові канікули: 07.01.2021 – 24.01.2021р. (18 календарних днів).

Весняні канікули: 24.03. – 28.03.2021р. (5 календарних днів).

2. Педагогічним працівникам провести зміни у календарно- тематичному плануванні з врахуванням змін у структурі навчального року.

до 23.12 2020

3. Оприлюднити інформацію про рішення педагогічної ради щодо від на сайті закладу освіти

до 24.12.2020

Голова педради
Секретар

Л.С. Андрощук
Г.І. Савчук

Список вчителів:

Андрощук Лариса Степанівна
Безух Оксана Ярославівна
Сафанюк Світлана Володимирівна
Савчук Ганна Іванівна
Ковальчук Лариса Георгіївна
Щурик Віктор Володимирович
Антонюк Леся Ярославівна
Пархом'юк Людмила Петрівна
Сафанюк Зоряна Володимирівна
Андрощук Світлана Намігівна
Сокосюк Валентина Григорівна
Карпенко Лілія Анатоліївна
Акулова Людмила Григорівна
Ковальчук Надія Володимирівна
Троцюк Наталія Вікторівна
Ільчук Тетяна Павлівна
Нагорна Вікторія Ростиславівна